

SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE GUNJA

BROJ 1

26. veljača 2014. godine

GLASILO IZLAZI
PREMA POTREBI

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

DIGITALNI INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI

URED

Z A G R E B

1.

Inv. broj

18126

Temeljem čl. 42. i čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i čl. 47. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, br. 03/13, 05/13, 10/13), načelnik Općine Gunja donosi

i razmjenjivati informacije sa probacijskim uredom.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

ODLUKA

o imenovanju osobe za nadzor i obavljanje probacijskih poslova u Općini Gunja

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
NAČELNIK OPĆINE

Članak 1.

Imenuje se službenik Općine Gunja Berislav Mrkonić, OIB: 11061280742, Graničarska 1., 32260 Gunja, za osobu koja će nadzirati rad i ponašanje osoba uključenih u probaciju, voditi evidenciju o broju odrađenih sati rada za opće dobro, surađivati, izvještavati

KLASA: 022-05/14-01/180

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 20. siječanj 2014. godine

NAČELNIK OPĆINE GUNJA

Hrvoje Lucić, dipl.ing. šumarstva

2.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 86/08, 61/11), načelnik Općine Gunja utvrđuje

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu prijma u službu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

PLAN PRIJMA

u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Gunja za 2014. godinu

II.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Općine Gunja predviđeno je 7 radnih mjesta.

I.
Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Gunja za 2014. godinu.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Gunja, te potreban broj službenika na neodređeno vrijeme.

III.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gunja zaposleno je pet (5) službenika i jedan (1) namještenik na neodređeno vrijeme.

IV.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gunja u razdoblju za 2014. godinu, sukladno financijskim sredstvima u proračunu Općine Gunja za navedeni period, planira se prijam na neodređeno vrijeme:

– 1 (jedna/jedan) službenica/službenik sa završenom VSS pravne struke.

Na temelju ovog Plana prijma slobodno radno mjesto popunit će se putem javnog natječaja.

V.

Ovim Planom prijma utvrđuje se obveza da se pripadnicima bošnjačke nacionalne manjine osigura zastupljenost u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gunja, razmjerno njihovoj zastupljenosti od 29,69% u ukupnom stanovništvu Općine Gunja, a na način da prednost pod istim uvjetima imaju predstavnici bošnjačke nacionalne

manjine, sukladno članku 22., stavku 3. i stavku 4. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

VI.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Gunja bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja i stupa na snagu 8. dan od dana njegove objave.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
NAČELNIK OPĆINE

KLASA: 100-01/14-01/386

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 30. siječanj 2014. godine

NAČELNIK OPĆINE GUNJA
Hrvoje Lucić, dipl.ing. šumarstva

3.

Temeljem čl. 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 86/08, 61/11) i čl. 47. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, br. 03/13, 05/13, 10/13), načelnik Općine Gunja donosi

O D L U K A**o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gunja****Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja br. 01/11, 01/12, 02/13).

Članak 2.

Ispod naslova „III. Naziv radnih mjesta, opisi poslova, stručni i drugi uvjeti“, članak 6. Pravilnika

o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gunja mijenja se i glasi:

„Članak 6.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gunja obavljaju se poslovi i zadaće prema opisima, broju izvršitelja, klasifikaciji, kategoriji i potkategoriji i utvrđenim uvjetima kako slijedi:

Službeničko mjesto broj 1.

PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA, glavni rukovoditelj, klasifikacijski rang 1.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje:
VSS - magistar struke ili stručni specijalist prava, položen državni stručni ispit, 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje odjelom.
Opis poslova: Rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i propisima (10%), organizira, koordinira rad u upravnom odjelu i daje upute za rad zaposlenima (20%). Obavlja stručnu pripremu i obradu sjednica općinskog vijeća, sređuje i čuva izvornu dokumentaciju općinskog vijeća i načelnika i brine o zakonitosti rada istih (10%).

Rješava najsloženije predmete iz djelokruga rada odjela, te donosi rješenja, priprema nacrt akata (30%). Priprema prijedloge Programa, Planova i izvješća (10%). Rješava radno-pravne odnose zaposlenika i imovinsko-pravne odnose (10%). Surađuje s drugim razinama vlasti i institucijama, te obavlja i druge poslove po nalogu načelnika (10%).

Službeničko mjesto broj 2.

SAVJETNIK ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE, savjetnik, klasifikacijski rang 5.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje: VSS - magistar struke ili stručni specijalist prava, položen državni stručni ispit, 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje i rješavanje složenih pravnih i drugih predmeta i problema.

Opis poslova: Rješava najsloženije pravne predmete iz djelokruga rada odjela, te vodi upravne postupke (25%). Izrađuje prijedloge ugovora iz nadležnosti odjela, organizira i radi na općim i kadrovskim poslovima (25%). Po punomoći načelnika, obavlja poslove pravnog zastupanja Općine pred pravosudnim i upravnim tijelima (10%). Rješava radno-pravne odnose, imovinsko-pravne poslove, te vodi postupke prisilne naplate dugovanja (15%). Izrađuje i provodi akte iz nadležnosti odjela, sudjeluje u izradi općih akata Općine, usklađuje iste sa zakonskim normama, te iste dostavlja na objavu (15%). Surađuje s drugim razinama vlasti i institucijama, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (10%).

Službeničko mjesto broj 3.

REFERENT - TAJNIK OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA, referent, klasifikacijski rang 11.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje: Ekonomija, srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen stručni ispit za djelatnika u pismohranama, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu.

Opis poslova: obavlja poslove u upravnom postupku do donošenja rješenja (5%), obavlja administrativne poslove za općinsko vijeće i općinskog načelnika, izrađuje i priprema opće i pojedinačne akte za općinsko vijeće i općinskog načelnika (10%), obavlja poslove za

pojedina povjerenstva i odbore koje imenuje predstavničko tijelo, pruža stručnu pomoć predsjedniku vijeća, članovima općinskog vijeća i općinskom načelniku (10%), obavlja poslove koji se odnose na predškolski odgoj, kulturnu djelatnost i sport (10%), obavlja i poslove vezane uz Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (10%), obavlja poslove uredskog poslovanja za odjel, vodi urudžbeni zapisnik i upisnik, vodi pismohran općine i pravilno arhiviranje svih dokumenata općine (25%), obavlja poslove iz oblasti radnih odnosa koje odredi pročelnik Jedinog upravnog odjela (5%), zaprima i otprema poštanske pošiljke, obavlja daktilografske poslove i vodi zapisnike na sjednicama Općinskog vijeća (10%), obavlja poslove iz socijalne skrbi (5%) i druge poslove iz djelokruga općih poslova po nalogu pročelnika (10%).

Službeničko mjesto broj 4.

REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENO-FINANCIJSKE POSLOVE, referent, klasifikacijski rang 11.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje: Ekonomija, srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu.

Opis poslova: vrši obračun plaća i svih drugih isplata, knjiži financijsku dokumentaciju općine, obrađuje sve vrste računa (50%), priprema prijedloge proračuna i po usvajanju izrađuje odluke u svezi sa tim (10%), priprema prijedloge završnog računa i po usvajanju izrađuje odluke u svezi sa tim (10%), prati i kontrolira izvršenje proračuna Općine Gunja (10%), podnosi izvješće Općinskom vijeću i općinskom načelniku (5%), prema potrebi sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća i općinskog načelnika (5%), te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (10%).

Službeničko mjesto broj 5.

REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I KNJIŽENJE, referent, klasifikacijski rang 11.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje: Ekonomija, srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu.

Opis poslova: utvrđuje evidenciju objekata za plaćanje komunalne naknade, obavlja i kontrolira naplatu komunalne naknade za fizičke i pravne osobe, vrši evidenciju, naplatu i kontrolu prisilne naplate komunalne naknade, obavlja sve druge poslove u svezi sa komunalnom naplatom (30%), obavlja naplatu i evidenciju poreza (25%), vodi evidenciju o zakupu javnih površina, poljoprivrednog zemljišta i sl. (10%), vodi blagajničko poslovanje (10%), vodi i ostale vrste obračuna u Jedinственном upravnom odjelu (naknade, ugovori o djelu i dr.) (10%), radi na razvoju malog i srednjeg poduzetništva (10%), te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (5%).

Službeničko mjesto broj 6.

REFERENT - KOMUNALNI REDAR, referent, klasifikacijski rang 11.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje: srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računaru.

Opis poslova: vrši nadzor nad provedbom odredbi komunalnog reda Zakona o komunalnom gospodarstvu, donosi rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda, izriče komunalne kazne, predlaže pokretanje prekršajnog postupka (40%), obnaša stalno dežurstvo za DVD, obnaša poslove instruktora za mlade vatrogasce, održava vježbe obvezne jedan puta mjesečno (20%), obavlja kontrolu čistoće javnih površina (20%), prati radove u svezi sa odvozom komunalnog otpada (10%), te radi i druge poslove po nalogu pročelnika (10%).

Namješteničko mjesto broj 7.

SPREMAČICA, namještenik II. potkategorije, razina 2, klasifikacijski rang 13.

Broj izvršitelja: 1.

Uvjeti i razina standardnih mjerila i stručno znanje: niža stručna sprema ili osnovna škola.

Opis poslova: sprema i čisti prostore u vlasništvu Općine Gunja, sprema i čisti objekte u vlasništvu Općine, čisti i održava okoliš ispred zgrade Općine (35%), obavlja poslove nabave potrošnog materijala i reprezentacije (20%), vrši poslove dostave akata Općine i općinskih tijela (25%), te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (20%)."

Članak 3.

U članku 9., stavak 3. briše se.

Članak 4.

Članak 15. briše se.

Članak 5.

U članku 16, stavku 1, zadnja rečenica mijenja se i glasi:

„Rad započinje u 8.00 sati i završava u 16.00 sati u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, a pravo na odmor koristi se od 10,30 do 11,00 sati.“

Članak 6.

U članku 24, stavak 9. mijenja se, te novi izmijenjeni stavak 9. glasi:

„Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenik, odnosno namještenik može izjaviti žalbu načelniku, a protiv rješenja koje se odnosi na pročelnika žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.“

Članak 7.

U članku 44, stavku 1, riječi „dužnosniku općine Gunja i“ brišu se.

Članak 8.

Sve ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Gunja ostaju na snazi.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
NAČELNIK OPĆINE

KLASA: 022-05/14-01/ 385

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 31. siječanj 2014. godine

NAČELNIK OPĆINE GUNJA

Hrvoje Lucić, dipl.ing. šumarstva

4.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i članka 29. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, broj 03/13, 05/13), a u skladu sa člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Općinsko vijeće Općine Gunja na svojoj 6. sjednici održanoj 27. prosinca 2013. godine donijelo je

O D L U K A

o usvajanju Usklađene procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Gunja

Članak 1.

Usvaja se Usklađena procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Gunja, RN: 1255/2012-KB, svibanj 2013. godine, koji je izradila tvrtka Zaštitniinspekt d.o.o. iz Osijeka.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/13-01/2290

UR.BROJ: 2212/07-13-01

U Gunji, 31. prosinac 2013. godine

*Predsjednik Općinskog vijeća**Alen Džomba*

5.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i članka 29. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, broj 03/13, 05/13), a u skladu sa člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Općinsko vijeće Općine Gunja na svojoj 6. sjednici održanoj 27. prosinca 2013. godine donijelo je

O D L U K A

o usvajanju Plana zaštite od požara Općine Gunja

Članak 1.

Usvaja se Plan zaštite od požara Općine Gunja, RN: 1255/2012-KB, svibanj 2013. godine, koji je izradila tvrtka Zaštitniinspekt d.o.o. iz Osijeka.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od

dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/13-01/ 2290

UR.BROJ: 2212/07-13-02

U Gunji, 31. prosinac 2013. godine

*Predsjednik Općinskog vijeća**Alen Džomba*

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i članka 29. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, broj: 03/13, 05/13, 10/13), a osnovano Ugovorom o sufinanciranju Broj: 05-F-G-4029/13-16 sklopljenim između Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Općine Gunja, Općinsko vijeće Općine Gunja na svojoj 7. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine donijelo je

O D L U K A

o raspisivanju javne nabave za izradu projektne dokumentacije za projekt: „Centar agrokulture“

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se da će Općina Gunja kao javni naručitelj raspisati otvoreni postupak javne nabave za izradu projektne dokumentacije za projekt: „Centar agrokulture“.

Cjelokupni postupak javne nabave provesti će općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel Općine Gunja u skladu sa zakonom.

Članak 2.

Odgovorna osoba javnog naručitelja za predmetnu nabavu je Hrvoje Lucić, načelnik

Općine Gunja.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 485.000,00 kuna.

Izvor – način planiranih sredstava: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije sufinancira izradu projektne dokumentacije do najvišeg iznosa od 479.000,00 kuna s PDV-om, a ostatak je dio vlastitih financijskih sredstava Općine Gunja predviđenih proračunom.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/581

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 25. veljače 2014. godine

*Predsjednik Općinskog vijeća**Alen Džomba*

7.

Na osnovi članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i članka 29. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, broj: 03/13, 05/13, 10/13), Općinsko vijeće Općine Gunja na svojoj 7. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine donijelo je

O D L U K A

o namjeni dijela kat. čestice 2557 za potrebe projekta „Centar agrokulture“

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se namjena zemljišta u vlasništvu Općine Gunja, dijela kat. čestice 2557 u površini od cca 25 000 m², zk. ul. 2960, K.O. Gunja, u Poduzetničkoj zoni „Velebit“ Gunja, odnosno navedeno zemljište namjenjuje se za potrebe projekta „Centar agrokulture“ Općine

Gunja.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/582

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 25. veljače 2014. godine

*Predsjednik Općinskog vijeća**Alen Džomba*

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i članka 29. Statuta Općine Gunja („Službeni vjesnik“ Općine Gunja, broj: 03/13, 05/13, 10/13), Općinsko vijeće Općine Gunja na svojoj 7. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine donijelo je

O D L U K A

o izmjenama i dopunama

Odluke o raspisivanju javne nabave za sanaciju odlagališta komunalnog otpada „Kraplja“ Općine Gunja I. etapa

Članak 1.

U Odluci o raspisivanju javne nabave za sanaciju odlagališta komunalnog otpada „Kraplja“ Općine Gunja I. etapa (KLASA: 021-05/13-01/1980, UR.BROJ: 2212/07-13-01) od dana 12. studenog 2013. godine, u samom nazivu i u cijeloj Odluci brišu se riječi „I. etapa“.

Članak 2.

U članku 3. broj „3.040.000,00“ mijenja se brojem „7.932.113,30“.

Članak 3.

Sve ostale odredbe navedene Odluke ostaju na snazi.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/583

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 25. veljače 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Alen Džomba

9.

Na temelju članaka 3., 4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 29. Statuta Općine Gunja ("Službeni vjesnik" Općine Gunja, br. 03/13, 05/13, 10/13), Općinsko vijeće Općine Gunja na svojoj 7. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine, donijelo je

O D L U K A

o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Gunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Gunja (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje

se obavljaju na području Općine Gunja, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Gunja.

Članak 2.

(1) Na području Općine Gunja obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. prijevoz putnika u javnom prometu,
4. održavanje čistoće,
5. odlaganje komunalnog otpada,
6. održavanje javnih površina,
7. održavanje nerazvrstanih cesta,
8. tržnice na malo,
9. održavanje groblja i krematorija,
10. prijevoz pokojnika
11. obavljanje dimnjačarskih poslova,
12. javna rasvjeta.

- (1) Posebnim zakonom ili ovom Odlukom propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 3.

- (1) Osim komunalnih djelatnosti navedenih u članku 2. ove Odluke, od lokalnog je značenja za Općinu Gunja i obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija: pod kojom razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi: pod kojom razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.
3. sanacija divljih odlagališta: pod kojom razumijeva se prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta.
4. održavanje odlagališta građevinskog otpada: pod kojom razumijeva se upravljanje odlagalištem građevinskog otpada kao i njegovo uređenje i zatvaranje.
5. upravljanje trgovinom na malo izvan prodavaonica na sajmeni dan: pod kojom razumijeva se upravljanje, čišćenje i održavanje sajmenih površina za vrijeme sajmenog dana uključivši i stočni sajam.

Članak 4.

- (1) Komunalne djelatnosti na području Općine Gunja mogu obavljati:
1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Gunja,
 2. služba – vlastiti pogon (u daljnjem tekstu: vlastiti pogon), koju osniva Općina Gunja,
 3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
 4. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

II. NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA U VLASNIŠTVU

Članak 5.

- (1) Obavljanje komunalnih djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom,
 - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
 - održavanje čistoće,
 - održavanje javnih površina,
 - održavanje nerazvrstanih cesta,
 - sanacija i zatvaranje odlagališta,
 - održavanje groblja i krematorija,
 - sanacija divljih odlagališta,
- djelatnosti su koje će obavljati trgovačko društvo u su/vlasništvu Općine Gunja.

- (2) Komunalne djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Gunja mogu se obavljati i putem vlastitog pogona ili koncesije ili ugovora o povjeravanju komunalnih poslova. Odluku o tome donosi Općinsko vijeće, a na prijedlog općinskog načelnika.

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 6.

- (1) Pravne ili fizičke osobe, na temelju ugovora o koncesiji, mogu obavljati na području Općine Gunja slijedeće komunalne djelatnosti:
1. prijevoz putnika u javnom prometu,
 2. prijevoz pokojnika,
 3. obavljanje dimnjačarskih poslova.
- (2) Koncesija se daje na rok od 5 godina.

Članak 7.

- (1) Prije početka postupka davanja koncesije, Općina Gunja provodi pripremne radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.
- (2) Prije početka postupka davanja koncesije, općinski načelnik Općine Gunja (dalje: općinski načelnik) imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju.
- (3) Stručno povjerenstvo za koncesiju sastoji se od predsjednika i 2 člana.

Članak 8.

- (1) Na postupak davanja koncesije, prikupljanje ponuda, dokumentaciju za nadmetanje primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Članak 9.

- (1) Postupak davanja koncesije započinje danom slanja Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske koju objavljuje općinski načelnik.

- (1) Obavijest o namjeri davanja koncesije, nakon njezine objave sukladno stavku 1. ovoga članka, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnim pločama Općine Gunja te na web stranici Općine Gunja, u neizmijenjenom sadržaju i uz navođenje datuma objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 10.

- (1) Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su:
1. ekonomski najpovoljnija ponuda:
 - kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
 - sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,
 - drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije,
 2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.
- (2) Općina Gunja može u Obavijesti o namjeri davanja koncesije utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ovisno o specifičnostima obavljanja određene komunalne djelatnosti na području Općine Gunja.
- (3) Općina Gunja u obavijesti o namjeri davanja koncesije određuje koji će se kriteriji u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka primijeniti.

Članak 11.

- (1) Postupak davanja koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju.
- (2) Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.
- (3) Na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda, Stručno povjerenstvo za koncesiju izrađuje izvješće s prijedlogom odluke o davanju koncesije ili s prijedlogom odluke o poništenju postupka davanja koncesije.
- (4) Na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva, Općinsko vijeće Općine Gunja (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) donosi odluku o davanju koncesije ili donosi odluku o poništenju postupka davanja koncesije.
- (5) Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u slučajevima i na način propisan zakonom kojim se uređuju koncesije.
- (6) Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka koncesije postane izvršna.
- (7) Sadržaj odluka propisan je zakonom kojim se

uređuju koncesije.

Članak 12.

- (1) Osim obveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuju koncesije, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:
- djelatnost za koju se koncesija daje,
 - rok na koji se koncesija daje,
 - visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
 - cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
 - prava i obveze Općine Gunja, kao davatelja koncesije,
 - prava i obveze koncesionara,
 - jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
 - način prestanka koncesije,
 - ugovorne kazne.
- (2) Na postupak sklapanja ugovora, kao i njegov prestanak primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju koncesije i obvezni odnosi.
- (3) Ugovor o koncesiji može se jednostrano raskinuti:
1. ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u rokovima iz ugovora o koncesiji;
 2. ako se utvrdi da je koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije;
 3. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku;
 4. ako koncesionar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji;
 5. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem djelatnosti koja je predmet koncesije;
 6. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za više od tri prekršaja u svezi s obavljanjem djelatnosti koja je predmet koncesije;
 7. u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesiji.
- (4) Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, koncesionara će se prethodno pisanim putem upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavaње o razlozima.
- (5) Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, načelnik će raskinuti ugovor o koncesiji.
- (6) Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 13.

- (1) Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Gunja slijedeće komunalne djelatnosti:
 1. održavanje javne rasvjete,
 2. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
 3. veterinarsko-higijeničarski poslovi.
- (2) Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: ugovor) može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 godine.

Članak 14.

- (1) Postupak odabira osobe, kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora, provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem, u skladu sa zakonom koji uređuje komunalno gospodarstvo te ovom Odlukom.
- (2) Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi općinski načelnik.
- (3) Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najmanje 2 člana a imenuje ga općinski načelnik.

Članak 15.

- (1) Prikupljanje ponuda se provodi kada vrijednost poslova određene komunalne djelatnosti u jednom proračunskom razdoblju ne prelazi vrijednost od 70.000,00 kuna bez PDV-a, a potrebno je prikupiti najmanje 3 ponude.
- (2) Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Gunja.

Članak 16.

- (1) Javni natječaj iz članka 14. ove Odluke mora sadržavati:
 - djelatnost za koju se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
 - vrijeme za koje se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
 - vrstu i opseg poslova,
 - način i rokovi plaćanja,
 - jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
 - način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
 - dokazi sposobnosti koji su potrebni kao prilozi ponudi a radi dokazivanja tražene

pravne i poslovne, financijske i gospodarske te stručne i tehničke sposobnosti, te njihovi minimalni zahtjevi,
— kriterij za odabir najpovoljnije ponude,
— ostali sadržaj propisan posebnim propisima.

- (2) Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnim pločama i na web stranici Općine Gunja.

Članak 17.

- (1) Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja među sposobnim ponuditeljima za obavljanje komunalne djelatnosti temeljem ugovora, jest najniža ponuđena cijena obavljanja određene komunalne djelatnosti ili ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno propisu kojim se uređuju koncesije.
- (2) Odredbe ove Odluke o traženim dokazima sposobnosti, kriteriju za odabir, zapisniku o otvaranju ponuda te zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda, primjenjuju se i na postupak prikupljanja ponuda.

Članak 18.

- (1) Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.
- (2) Na osnovu prijedloga općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju javnog natječaja.
- (3) Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti odnosno o poništenju javnog natječaja donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

- (1) Na temelju odluke iz članka 18 stavka 3. ove Odluke, općinski načelnik sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti kojeg sa odabranim ponuditeljem sklapa općinski načelnik u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala izvršna.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

- (1) Ugovori o koncesiji odnosno ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke,

vrijede do isteka roka na koji su ugovori zaključeni.

- (1) U razdobljima od prestanka važenja postojećih ugovora do zaključivanja novih ugovora iz stavka 1. ovog članka osniva se Radna skupina.
- (2) Radna skupina iz stavka 2. ovoga članka ima predsjednika i dva člana koje imenuje načelnik.
- (3) Radna skupina načelniku predlaže:
 1. jednostrani raskid ugovora u slučajevima iz članka 12. stavka 3. ove Odluke;
 2. drugoga koncesionara kojem će se u slučajevima jednostranog raskida ugovora iz članka 12. stavka 3. ove Odluke, privremeno povjeriti obavljanje predmetne komunalne djelatnosti do provedbe novog postupka za davanje koncesije.

Članak 21.

- (1) Obavljanje komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu ili vlastitom pogonu iz članka 5. stavka 1. ove Odluke a koje se financiraju isključivo iz Proračuna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju članaka 14. ove Odluke, u slučaju da ih trgovačko društvo ili vlastiti pogon, nije u mogućnosti obavljati.

Članak 22.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti

Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Gunja ("Službeni vjesnik" Općine Gunja, br. 03/06), kao i Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Gunja ("Službeni vjesnik" Općine Gunja, br. 03/06).

Članak 23.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Općine Gunja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/ 584
UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 25. veljače 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Alen Džomba

10.

Temeljem članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 29. Statuta Općine Gunja („Sl.vjesnik“ Općine Gunja br. 3/13) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća („Sl.vjesnik“ Općine Gunja br. 2/09) Općinsko vijeće Općine Gunja na 7. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine usvaja

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22. STAVAK 1. ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU U OPĆINI GUNJA ZA 2013. GODINU

Utvrđuje se da je u tijeku 2013. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2013. godini u Općini Gunja. Program održavanja komunalne infrastrukture financiran je iz sredstava komunalne naknade i proračunskih sredstava.

Izvršenje Programa financirano je iz sredstava Ministarstva i Općine Gunja.

1. JAVNA RASVJETA

Tijekom 2013. godine planiran je utrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 220.000,00 kn., a izvršena su plaćanja u iznosu 224.224,64 kn.

Održavanje javne rasvjete planirano je u iznosu od 40.000,00 kn., a realizirano je u iznosu od 30.405,00 kn i prošireno je u ulici D.Cesarića (2 rasvjetna tijela).

Komunalne poslove održavanje javne rasvjete temeljem Ugovora obavljao je Elektroinstalater Ivica Čop iz Županje.

Računi za utrošak električne energije za javnu rasvjetu plaćeni HEP ODS d.o.o. Elektra Vinkovci.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

U potpunosti su izvršeni radovi košenja javnih površina koja su u nadležnosti Općine Gunja, postavljeni su kemijski WC za kirbaj i proslavu blagdana Velike Gospe na Šumanovcima. Održavana je hortikultura na prostoru Općine Gunja (kružni tok, park, prostor ispred svih groblja...). Radove na održavanju javnih općinskih površina izveli su djelatnici javnih radova dok je postavljanje kemijskih WC odradila firma Komunalije „Hrgovčić“ d.o.o. iz Županje. Za troškove goriva i maziva za trimere i kosilice, te za njihovo održavanje ukupno je utrošeno 6.750,00 kn.

3. ODRŽAVANJE RAMPI I KANALSKE MREŽE

Komunalije „Hrgovčić“ d.o.o. su izvršile odštopavanje slivne šahte i drenažnih cijevi u dužini od cca 120 m u ulici Trg žrtava dom. rata za što su naplatili 3.062,50 kn.

4. UREĐENJE PROPUSTA, KANALA I POSTAVLJANJE DRENAŽE

Pozicija uređenja propusta, kanala i postavljanje drenaža nije izvršena.

5. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Izvršeno je nasipanje ulica R.Boškovića, J.Babogredca, Dž.B.Kulenovića, M.Ć.Čatića i Makovište kamenom, za što je utrošeno 16.406,25 kn, te razgrtanje kamena koje je izvršilo KTD „Gunja“ d.o.o. u iznosu od 4.375,00 kn.

6. ODRŽAVANJE GROBLJA

U prošloj su godini redovno održavana sva tri groblja (košenje i odvoz otpada), te je izvršeno ograđivanje groblja Mezarje u iznosu od 20.675,00 kuna i te radove je izveo „Dom-plast“ d.o.o. Gunja.

7. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA

Na području Općine Gunja izvršene su dvije deratizacija što je izvela Veterinarska stanica Županja u iznosu od 43.125,00 kn.

8. NEPREDVIĐENI RADOVI

Pozicija nepredviđenih radova nije izvršena.

9. SANACIJA ODLAGALIŠTA KRAPLJA

U 2013. godini izrađena je natječajna dokumentacija za odlagališta komunalnog otpada „Kraplja“ za što je utrošeno 15.000,00 kuna što je izvršila tvrtka „H-projekt“ d.o.o. iz Zagreba.

10. GLAVNI PROJEKT PJEŠAČKIH PRIJELAZA

Izrađeni su glavni projekti pješačkih prijelaza u ulicama A.Starčevića i Trgu žrtava dom. rata što nam je izradila tvrtka „Svod“ iz Osijeka u iznosu od 15.750,00 kn.

UKUPNI PROGRAM ODRŽAVANJA KOM. INFRASTRUKTURE U 2013. g.

1.JAVNA RASVJETA	254.629,64 kn
2.ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	6.750,00 kn
3.ODRŽAVANJE RAMPI I KANALSKE MREŽE	3.062,50 kn
4.UREĐENJE PROPUSTA, KANALA I POST.DREN.	
5.ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	20.781,25 kn
6.ODRŽAVANJE GROBLJA	20.675,00 kn
7.DERATIZACIJA I DESINSEKCIJA	43.125,00 kn
8.NEPREDVIĐENI RADOVI	
9.SANACIJA ODLAGALIŠTA KRAPLJA	15.000,00 kn
10.GLAVNI PROJEKT PJEŠAČKIH PRIJELAZA	15.750,00 kn

U K U P N O: 379.773,39 kn

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/14-01/585

UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 25. veljače 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Alen Džomba

11.

Temeljem članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) članka 29. Statuta Općine Gunja („Sl. vjesnik“ Općine Gunja broj 2/09) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća („Sl. vjesnik“ Općine Gunja broj 2/09), Općinsko vijeće Općine Gunja na 7. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine usvaja

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GUNJA ZA 2013. GODINU

Utvrdjuje se da je u tijeku 2013. godine izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Gunja za 2013. godinu kako slijedi:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Izrađen je glavni projekt za asfaltiranje ulice Konjuša od strane poduzeća „Svod“ iz Osijeka u iznosu od 20.587,40 kuna.

2. PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE

Tijekom 2013. godine u Općini Gunja izgrađen je glavni projekt javne rasvjete do svetišta „Šumanovci“ za što je tvrtki „Lešić-projekt“ d.o.o. iz Vinkovaca plaćen iznos od 18.750,00 kn.

3. ADAPTACIJA CENTRA UDRUGA

Izvršena je adaptacija Centra udruga i za to je utrošeno 41.900,15 kuna. Radove su izveli „Domplast“ d.o.o. Gunja i „Tetroda“ Županja.

4. OPREMA ZA DJEČIJE IGRALIŠTE

Izvršeno je postavljanje dječijeg igrališta u ulici

V.Nazora (kod kč. br.41) od strane tvrtke „Nepos“ iz Vinkovaca u iznosu od 40.000,00 kuna.

5. TURISTIČKA SIGNALIZACIJA

Izvršeno je projektiranje i postavljanje turističke signalizacije za što je utrošeno 22.507,50 kn koji su isplaćeni tvrtki „Svod“ iz Osijeka i „Stil“ Vinkovci.

UKUPNI PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI GUNJA U 2013. GODINI

1. NERAZVRSTANE CESTE	20.587,40 kn
2. PROŠIRENJE JAVNE RAVJETE (ŠUMANOVCI)	18.750,00 kn
3. ADAPTACIJA CENTRA UDRUGA	41.900,15 kn
4. OPREMA ZA DJEČIJE IGRALIŠTE	40.000,00 kn
5. TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	22.507,50 kn

UKUPNO: 143.745,05 kn

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/14-01/586
UR.BROJ: 2212/07-14-01

U Gunji, 25. veljače 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Alen Džomba

SADRŽAJ:

01. ODLUKA o imenovanju osobe za nadzor i obavljanje probacijskih poslova u Općini Gunja
02. PLAN PRIJMA u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Gunja za 2014. godinu
03. ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Gunja
04. ODLUKA o usvajanju Usklađene procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Gunja
05. ODLUKA o usvajanju Plana zaštite od požara Općine Gunja
06. ODLUKA o raspisivanju javne nabave za izradu projektne dokumentacije za projekt: „Centar agrokulture“
07. ODLUKA o namjeni dijela kat. čestice 2557 za potrebe projekta „Centar agrokulture“
08. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o raspisivanju javne nabave za sanaciju odlagališta komunalnog otpada „Kraplja“ Općine Gunja I etapa
09. ODLUKA o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Gunja
10. IZVJEŠĆE o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Općini Gunja za 2013. godinu
11. IZVJEŠĆE o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Gunja za 2013. godinu

Gunja-S:

SLUŽBENI VJESNIK – Službeno glasilo Općine GunjaIzdavač: Općina Gunja, V. Nazora 97 – Odgovorni urednik: Hrvoje Lucić,
Općina Gunja, V. Nazora 97 – tel. 032/882-100, 881-119